**Утвержден**

**Решением конференции адвокатов**

**Адвокатской палаты Красноярского края**

**31 января 2014 года.**

**П Р О Ф Е С С И О Н А Л Ь Н Ы Й С Т А Н Д А Р Т**

"Требования к размещению адвокатских образований"

Настоящий стандарт разработан в соответствии со статьями 7, 8, 20, 29 Федерального закона от 31.05.2002г. № 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации", Кодексом профессиональной этики адвоката, содержащими требования к субъектам осуществления адвокатской деятельности, в целях обеспечения надлежащих условий оказания квалифицированной юридической помощи доверителям, сохранения адвокатской тайны, а также хранения документов, содержащих сведения, составляющие адвокатскую тайну, и бланков строгой отчетности.

1. **Место размещения адвокатского образования**

Адвокатское образование и его структурные подразделения (филиалы и т.п.) должны располагаться в помещениях, находящихся в собственности адвокатского образования либо предоставленных ему во владение и пользование по договору, заключенному в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

* 1. В договоре должны быть чётко указаны сведения о фактическом местонахождении адвокатского образования, позволяющие обособить используемое адвокатами недвижимое имущество (его часть) от недвижимого имущества, находящегося во владении и пользовании других лиц.
  2. В случае размещения адвокатского кабинета в помещении, принадлежащем адвокату на праве собственности, заключение договора не требуется.
  3. Копии правоустанавливающих документов на помещения, в которых размещено адвокатское образование, представляются в Совет Адвокатской палаты Красноярского края одновременно с извещением об определении (изменении) места нахождения адвокатского образования в трехдневный срок с момента наступления этого обстоятельства.
  4. При извещении Совета Адвокатской палаты Красноярского края о месте осуществления адвокатской деятельности адвокатом, учредившим адвокатский кабинет в жилом помещении, принадлежащем ему или членам его семьи на праве собственности или занимаемом ими по договору найма, кроме правоустанавливающего документа дополнительно представляются:

— план помещения (личного дома, квартиры) с указанием в нем кабинета адвоката;

— письменное согласие лиц, указанных в ст.21 Федерального закона от 31.05.2002г. № 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации", на передачу изолированной части жилого помещения для размещения в нем адвокатского кабинета.

1. **Требования к помещениям, в которых осуществляется адвокатская деятельность**
   1. Помещение, в котором размещается адвокатское образование (в том числе адвокатский кабинет) и его структурные подразделения, должно находиться в здании, в которое обеспечивается свободный доступ для обращения к адвокату за оказанием юридической помощи, и соответствовать санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям.
   2. У входа в помещение должна быть размещена информация о наличии в данном здании адвокатского образования, адвоката, режиме его работы или времени приема граждан.
   3. Помещения, занимаемые адвокатскими образованиями, их структурными подразделениями, должны иметь постоянную телефонную связь и выход в Интернет.
   4. Внутри помещения, являющегося местом размещения адвокатского образования (его структурного подразделения), должна быть представлена следующая информация:

а) сведения об адвокатском образовании, его наименовании, адресе и телефоне, а также фамилии, имени и отчества его руководителя;

б) адрес, номер телефона Адвокатской палаты Красноярского края, фамилия, имя и отчество её руководителя;

в) информация о минимальных ставках гонорара за оказание юридической помощи, утвержденных Советом Адвокатской палаты Красноярского края;

г) информация о порядке и условиях оказания бесплатной юридической помощи.

* 1. С целью обеспечения адвокатской тайны приём обратившихся за юридической помощью граждан должен вестись в условиях, обеспечивающих адвокатскую тайну.
  2. Документы со сведениями, составляющими адвокатскую тайну, печати, квитанции, ордерные книжки, иные бланки строгой отчетности, кассовые книги, а также производства по делам и архив должны храниться в месте, исключающем доступ посторонних лиц.
  3. При оборудовании помещения для работы в нем адвокатов руководители адвокатских образований и адвокаты должны принять все необходимые и достаточные меры по защите информации, составляющей предмет адвокатской тайны.

1. **Контроль за исполнением Требований к размещению адвокатских образований.**

Контроль за выполнением требований к размещению адвокатских образований их руководителями и адвокатами осуществляет Совет Адвокатской палаты Красноярского края путем поручения проведения проверок комиссии с предоставлением им надлежащих полномочий.

Руководитель адвокатского образования, адвокат адвокатского кабинета, получивший от Совета Адвокатской палаты Красноярского края письменное уведомление о проверке, обязан обеспечить доступ комиссии в соответствующее помещение в согласованное с ней время.

По результатам проверки комиссия в трехдневный срок составляет акт о соответствии помещения установленным стандартам, который представляется на рассмотрение Совета Адвокатской палаты Красноярского края, а копия акта направляется руководителю адвокатского образования, адвокату адвокатского кабинета, который вправе представить свои письменные возражения на акт и лично присутствовать на заседании Совета палаты при рассмотрении результатов проверки.

Настоящий Профессиональный стандарт "Требования к размещению адвокатских образований" распространяется с 01 мая 2014 года на все адвокатские образования и их структурные подразделения.